

2022



società solidale
centro di servizio
per il volontariato
della provincia di cuneo



carta dei servizi



Promozione
Orientamento e
Animazione
territoriale



Consulenza
Assistenza
qualificata e
Accompagnamento



Formazione



Informazione e
Comunicazione



Ricerca e
Documentazione



Supporto
tecnico logistico

indice

PREMESSA	2
CHI SIAMO	3
ATTIVITÀ E PRINCIPI	6
DESTINATARI E PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO	10
ACCESSO AI SERVIZI	12
ATTIVITÀ SU RICHIESTA DEGLI ETS ACCREDITATI	17
Sportello di supporto all'organizzazione di attività di promoz. degli ETS	17
Sportello di consulenza e percorsi di accompagnam. richiesti dagli ETS	18
Sportello di supporto all'organizzazione di attività formative degli ETS	19
Sportello di supporto alla comunicazione degli ETS	20
Sportello di supporto tecnico logistico	23
Sportello di digitalizzazione	25
Avviso di selezione per sviluppo di idee progettuali	26
ATTIVITÀ AD INIZIATIVA DEL CSV	27
Orientamento al volontariato	27
Promozione della cultura della solidarietà verso i giovani	28
Animazione e coordinamento di tavoli e reti	28
Attività di promozione su iniziativa del CSV e su invito di altri enti	29
Percorsi di consulenza e accompagnamento proposti dal CSV	30
Corsi di formazione organizzati dal CSV	31
Strumenti di comunicazione del CSV	32
Biblioteca del volontariato	33
Banche dati	33
Ricerca sul volontariato locale	34
RILEVAZIONE E CONTROLLO DELLA QUALITÀ	35
MODULO PER LA RICHIESTA DEI SERVIZI DEL CSV	36
GLI UFFICI DEL CSV SOCIETÀ SOLIDALE IN PROVINCIA DI CUNEO	39

premessa

La Carta dei Servizi presenta i servizi e le attività che Società Solidale realizza nel 2022 nell'ambito della sua funzione di Centro di Servizio per il Volontariato (CSV) della provincia di Cuneo.

Di facile consultazione, ha lo scopo di informare il lettore sui servizi offerti, illustrandone le modalità di accesso, e sulle attività del CSV rendendole così trasparenti, lineari e fruibili da parte di tutti gli Enti del Terzo Settore (ETS) della provincia di Cuneo.

Contiene le informazioni di base su tutti i servizi del Centro offrendo i rimandi necessari per accedere ai singoli servizi, rinviando per i dettagli rispetto ai servizi e in generale rispetto all'operato del CSV al [sito web di Società Solidale](http://www.csvcuneo.it/) (<http://www.csvcuneo.it/>) o contattando le [sedi ai recapiti](#) riportati al termine della Carta Servizi.

Il personale del CSV Società Solidale è sempre a disposizione per favorire l'orientamento e la fornitura dei servizi gratuiti, agevolare gli ETS nella compilazione della modulistica e per ogni informazione utile a migliorare i servizi offerti.



**Prima di qualsiasi richiesta di servizio,
è opportuno che l'ETS prenda attenta visione della Carta dei Servizi.**

chi siamo

SOCIETÀ SOLIDALE è un'associazione riconosciuta di secondo livello formalmente costituita nell'aprile del 2002 ed operativa da gennaio del 2003; è composta, ad oggi, da [389 soci diretti](#) (alla data del 31.12.2022), di cui n. 384 di primo livello e n. 5 di secondo livello; complessivamente Società Solidale annovera 497 soci diretti e indiretti.

Carta di Identità di Società Solidale

Denominazione: Società Solidale

Forma giuridica: Ente del Terzo Settore

Sede principale: Piazzale Croce Rossa Italiana, 1 – Cuneo

Codice Fiscale: 96063990046

Sportelli territoriali:

Alba, Bra, Ceva, Fossano, Garessio, Mondovì, Ormea, Saluzzo, Savigliano

[\(orari, sedi e indirizzi presenti sul sito\)](#)

Segni particolari: Ente gestore della funzione di Centro di Servizio per il Volontariato (CSV) per la provincia di Cuneo dal 2003. Aderisce a CSVnet e CSVPiemonteNet

SOCIETÀ SOLIDALE persegue le proprie finalità statutarie ponendo in essere attività a ciò ordinate e, sulla base delle deliberazioni assunte dall'[Organismo Nazionale di Controllo \(ONC\)](#), svolge la funzione di Centro di Servizio per il Volontariato della provincia di Cuneo e sviluppa, mediante l'impiego di risorse provenienti dal FUN (Fondo Unico Nazionale), attività di supporto tecnico, formativo ed informativo al fine di promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli Enti del Terzo Settore, senza distinzione tra enti associati ed enti non associati, e con particolare riguardo alle organizzazioni di volontariato come stabilito dal [Codice del Terzo Settore](#) (art. 63, c.1 D.Lgs. 117/2017). Aderisce a [CSVnet](#) - Associazione nazionale dei Centri di Servizio per il volontariato.

Per esercitare tale funzione, SOCIETÀ SOLIDALE riceve dalla Fondazione ONC una quota del FUN (fondo unico nazionale), fondo alimentato da contributi annuali delle Fondazioni di origine bancaria, quota integrata mediante l'utilizzo di risorse residue derivanti da rendicontazioni di anni precedenti. In particolare, per l'anno 2022 SOCIETÀ SOLIDALE ha stanziato la cifra totale di € 1.398.107,82, derivanti dalla somma di € 932.735 erogati dal FUN (identica a quella del 2021) e di parte dei risparmi al 2020 pari ad € 955.017,65.

VISION, MISSION E VALORI DI SOCIETÀ SOLIDALE

VISION

Ci impegniamo per costruire insieme ai volontari, ai cittadini e alle istituzioni una Società Solidale in cui i **colori, il dinamismo e l'entusiasmo** dell'agire volontario siano sostenuti e si diffondano, creando **opportunità di condivisione, di interazione, di crescita sul territorio**.

MISSION

Ci proponiamo di essere **punto di riferimento** su cui tutte le associazioni, anche quelle più piccole, lontane, forse più fragili e a volte silenti, possano contare: una presenza **che accoglie, ascolta, sostiene, incoraggia, infonde fiducia**.

Nello svolgimento del nostro ruolo di ente gestore del Centro di Servizio per il Volontariato (CSV) a favore del territorio della provincia di Cuneo, **sviluppiamo iniziative, progetti e attiviamo servizi** per:

- Stimolare la **crescita** dei volontari affinché siano sempre più **competenti e autonomi** nello svolgimento delle proprie funzioni all'interno degli Enti del Terzo Settore e a beneficio della comunità, favorendo l'avvio di **processi di trasformazione**;
- Accompagnare i volontari nella **gestione delle nuove sfide** legate alle trasformazioni del contesto, attraverso un **supporto pratico e concreto** e facilitandoli nella gestione delle incombenze burocratiche;
- Dare visibilità alle mission degli Enti del Terzo Settore, cogliendo ed evidenziando l'**unicità di ogni singola associazione** nella costruzione del bene generale, per diffondere i valori del volontariato soprattutto tra i giovani e **vincere la sfida del ricambio generazionale** nelle organizzazioni;
- Facilitare la **costruzione di reti e la collaborazione aperta e propositiva** con le istituzioni e le altre realtà organizzate, per lo sviluppo di progettualità comuni che promuovano sinergie e rafforzino la presenza ed il ruolo dei volontari.

VALORI

Siamo una squadra, un gruppo di persone, **staff e volontari degli organi di amministrazione**, che collabora valorizzando le diversità e svolge il proprio lavoro con efficienza, passione, dedizione, apertura al confronto, voglia di crescere e di migliorarsi.

Ci accomunano e ci contraddistinguono:

- l'attitudine all'**accoglienza**, alla **cura** e all'**ascolto attivo** verso ogni volontario, ogni interlocutore, e la premura di rispondere con **gentilezza** ad ogni richiesta, cercando di cogliere anche quelle non espresse;
- l'**affidabilità**, l'**accessibilità** e la **trasparenza**, garantite dalla **professionalità** e dalla **competenza**, nonché dall'accompagnamento personale per far conoscere i servizi del CSV e facilitarne l'ottenimento;
- la **serietà** del nostro operato, come **responsabilità** di rispondere a tutte le domande e di dare indicazioni per ogni esigenza, anche quelle che esulano dal nostro ambito di azione, indicando la strada, la persona o l'ente in grado di fornire la risposta.

Per essere soci di SOCIETÀ SOLIDALE è necessario presentare domanda al [Consiglio Direttivo](#). Per ogni dettaglio, è possibile consultare lo [Statuto dell'Ente](#) sul sito web del CSV oppure chiedere informazioni presso le [sedi](#).

Per ricevere i servizi del CSV non è necessario essere soci di SOCIETÀ SOLIDALE. Possono infatti ricevere servizi tutti i soggetti accreditati al CSV, secondo le modalità indicate a [pagina 10](#) della presente Carta dei Servizi.

Chi sono i CSV (Centri di Servizio per il Volontariato)

I Centri di Servizio per il Volontariato sono Enti di Terzo Settore nati per essere al servizio delle Organizzazioni di Volontariato (OdV) e, allo stesso tempo, da queste gestiti, secondo il principio di autonomia affermato dalla Legge quadro sul volontariato n. 266/1991.

In base alla Legge delega per la riforma del Terzo Settore n. 106/2016 i CSV hanno oggi il compito di organizzare, gestire ed erogare servizi di supporto tecnico, formativo e informativo per promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari in tutti gli Enti del Terzo Settore, con particolare riguardo alle organizzazioni di volontariato (art. 63 Codice del Terzo Settore D.Lgs. 117/2017).

I CSV sono finanziati per legge dalle fondazioni di origine bancaria e, dal 2017, in parte anche dal Governo attraverso un credito di imposta riconosciuto alle fondazioni stesse; il CTS ne assicura il finanziamento stabile attraverso il FUN - Fondo Unico Nazionale (alimentato dai contributi delle fondazioni di origine bancaria). I CSV sono sottoposti alle funzioni di indirizzo e di controllo da parte dell'Organismo Nazionale di Controllo (ONC), anche attraverso i propri uffici territoriali, gli Organismi Territoriali di Controllo (OTC). Gli OTC, in particolare, verificano la legittimità e la correttezza dell'attività dei CSV in relazione all'uso delle risorse del FUN, nonché la loro generale adeguatezza organizzativa, amministrativa e contabile, tenendo conto delle disposizioni del CTS e degli indirizzi generali strategici fissati dall'ONC.

attività e principi

Sulla base di quanto previsto dall'art. 63 del D.Lgs. 117/2017, Società Solidale nella sua funzione di ente gestore del CSV della provincia di Cuneo, declina la propria programmazione previsionale secondo le seguenti 6 aree di attività di interesse generale:

Area 1 - Servizi di promozione, orientamento e animazione territoriale

finalizzati a dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale, a promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva in particolare tra i giovani e nelle scuole, istituti di istruzione, di formazione ed università, facilitando l'incontro degli enti di Terzo settore con i cittadini interessati a svolgere attività di volontariato, nonché con gli enti di natura pubblica e privata interessati a promuovere il volontariato.

Area 2 - Servizi di consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

finalizzati a rafforzare competenze e tutele dei volontari negli ambiti giuridico, fiscale, assicurativo, del lavoro, progettuale, gestionale, organizzativo, della rendicontazione economico-sociale, della ricerca fondi, dell'accesso al credito, nonché strumenti per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze acquisite dai volontari medesimi.

Area 3 - Servizi di formazione

finalizzati a qualificare i volontari o coloro che aspirino ad esserlo, acquisendo maggiore consapevolezza dell'identità e del ruolo del volontario e maggiori competenze trasversali, progettuali, organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento.

Area 4 - Servizi di informazione e comunicazione

finalizzati a incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili al volontariato, a supportare la promozione delle iniziative di volontariato, a sostenere il lavoro di rete degli enti del Terzo settore tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale per la cura dei beni comuni, ad accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente.

Area 5 - Servizi di ricerca e documentazione

finalizzati a mettere a disposizione banche dati e conoscenze sul mondo del volontariato e del Terzo settore in ambito nazionale, comunitario e internazionale.

Area 6 - Servizi di supporto tecnico-logistico

finalizzati a facilitare o promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti ed attrezzature.

In conformità a quanto indicato in sede di presentazione della manifestazione d'interesse in precedenza richiamata, nell'esercizio della funzione di CSV, Società Solidale opera nel rispetto dei PRINCIPI di cui all'art. 63 c. 3 del D. Lgs. 117/2017 così come di seguito declinati:

a) Qualità

I servizi sono erogati in modo da assicurare la migliore qualità possibile, tenendo conto delle risorse attribuite per l'esercizio 2022; la qualità sarà rilevata attraverso il coinvolgimento di utenti e soci con l'adozione di questionari e la raccolta di suggerimenti/reclami.

Le risultanze di tale processo saranno pubblicate nel bilancio sociale 2022.

Nel corso del 2022, Società Solidale consoliderà il percorso avente come obiettivo la rilevazione dei bisogni e l'analisi delle esigenze formative degli ETS del territorio di riferimento.

b) Economicità

In correlazione diretta con il principio di qualità, Società Solidale organizza e gestisce la propria attività e i propri servizi al minor costo possibile; le procedure per gli acquisti di beni e servizi sono definite nel [Regolamento Economico](#), pubblicato sul sito internet, che contempla procedure di selezione dei fornitori diversificate in ragione dell'importo della spesa programmata (a seguito di comparazione delle offerte, a parità di fornitura viene scelto il fornitore più economico). Il principio è monitorato con una rilevazione trimestrale dei lavori affidati.

c) Territorialità e prossimità

La presenza di Società Solidale sul territorio della provincia di Cuneo è articolata in modo capillare attraverso sedi e sportelli (sede centrale in Cuneo, oltre a 6 sportelli territoriali e tre sportelli in cui l'operatore CSV è presente su appuntamento, in base alle esigenze degli ETS, grazie alla messa a disposizione di spazi idonei da parte delle amministrazioni locali - indirizzi e orari di apertura su [sito web](#) (www.csvcuneo.it) - e un magazzino (Cuneo); tale articolazione consente di ridurre le distanze con l'utenza, diminuire gli spostamenti fisici verso Cuneo e operare quotidianamente secondo il principio di prossimità. Anche nel 2002, strategicamente, sono messe a disposizione metodologie di relazione e comunicazione tra la sede centrale e gli sportelli territoriali atti a ridurre le distanze con l'utenza, diminuire gli spostamenti fisici verso Cuneo e operare quotidianamente secondo il principio di prossimità.

Le sedi sono dotate di postazioni per web conference; il personale, qualificato e formato, è presente in loco secondo gli orari di apertura pubblicati.

I servizi sono erogati e le attività sono svolte prevalentemente in favore dei volontari degli enti presenti e dei cittadini che vivono nel territorio di competenza.

d) Universalità

Fatto salvo per alcuni servizi (es. sede legale, domiciliazione postale, PEC, casella mail) per i quali si rimanda ai capitoli relativi, Società Solidale offre pari opportunità di accesso, agendo per raggiungere il maggior numero possibile di beneficiari, compatibilmente alle risorse disponibili e ai principi di erogazione dei servizi.

In applicazione di tale principio si precisa che:

- i massimali di accesso ai servizi previsti nella Carta dei Servizi di Società Solidale rappresentano una possibilità teorica per ciascun ETS e non un diritto soggettivo;
- qualora vengano formulate a Società Solidale richieste da parte di più ETS aventi ad oggetto il medesimo servizio, ovvero servizi connessi alla stessa iniziativa e, in ogni caso, richieste che determinano un significativo impatto in termini di attribuzione complessiva delle risorse, il Consiglio Direttivo di Società Solidale si riserva di valutare

le medesime secondo congruità, al fine di assicurare l'accesso ai servizi al più ampio numero di ETS;

- per richieste coordinate di servizi da parte di una rete/organizzazione (formale o sostanziale) di soggetti accreditati, per una stessa iniziativa o progetto con ricaduta provinciale, potranno essere richiesti servizi afferenti ad una o più aree di programmazione per un budget massimo complessivo pari a € 18.000 iva compresa;
- oltre ai diversi limiti indicati nelle singole aree, nel caso si debbano attivare fornitori esterni a Società Solidale, trasversalmente alle 6 aree di intervento e relativi servizi richiedibili:
 - le ODV godono di un budget complessivo massimo di 9.000 € annui
 - gli altri ETS godono di un budget complessivo massimo di 5.800 € annui.

e) Integrazione

Società Solidale coopera con vari enti, istituzioni ed attori del territorio di riferimento e con gli altri CSV della stessa regione, con altri CSV in Italia ed è socio di CSVnet.

Tra i CSV aderenti a CSVnet sono attive collaborazioni operative e progettuali; anche la declinazione della presente programmazione nasce da un lavoro comune realizzato nei mesi di novembre/dicembre che, partendo dall'analisi e dalla comparazione di strumenti tecnici, metodologie e regolamentazioni operative, ha portato all'individuazione di comuni elementi volti alla declinazione degli indirizzi strategici dell'ONC.

Per le attività programmate in Area 2 è attivo un gruppo di lavoro composto dalle risorse umane operanti presso i CSV piemontesi al fine di condividere buone pratiche e assumere orientamenti comuni nell'esercizio delle attività consulenziali.

Per quanto concerne le attività programmate in Area 4, gli incontri informativi saranno oggetto di una calendarizzazione comune, a livello regionale, tra i CSV al fine di assicurare una diffusione uniforme dei contenuti ed un impiego efficace ed efficiente delle risorse.

f) Pubblicità e trasparenza

Società Solidale rende nota l'offerta dei servizi alla platea dei propri destinatari attraverso la carta dei servizi, il sito web (www.csvcuneo.it), i canali social, materiale informativo dedicato, newsletter, momenti di presentazione all'utenza, il bilancio sociale pubblicato sul sito.

Come previsto dal D.Lgs. 117/2017, art. 63 c.1, SOCIETÀ SOLIDALE garantisce un **particolare riguardo nei confronti delle Organizzazioni di Volontariato (ODV)** nell'erogazione di propri servizi. In particolare, SOCIETÀ SOLIDALE attua tale principio esclusivamente nelle attività su richiesta degli ETS accreditati, prevedendo limiti più elevati per le ODV rispetto alle altre tipologie di ETS.

Il CSV, nella progettazione ed erogazione dei servizi si può avvalere della collaborazione di enti pubblici, scuole, università, enti ed istituti di ricerca, soggetti profit, enti erogativi, professionisti, nonché delle loro reti di rappresentanza, propri soci, altri ETS che possono entrare in partenariato con il CSV per l'organizzazione di eventi, iniziative specifiche, lavoro di rete a favore del territorio o per la partecipazione e il finanziamento di progetti specifici.

I servizi e le attività di SOCIETÀ SOLIDALE, rientranti nelle 6 aree previste del Codice del Terzo Settore prima specificate, si dividono in due macro categorie:

- 1) Attività su richiesta degli ETS accreditati -> iniziative e servizi richiesti direttamente dagli ETS accreditati, sulla base delle loro specifiche esigenze e durante tutto il corso del 2022.
- 2) Attività ad iniziativa di Società Solidale -> attività indirizzate di volta in volta a destinatari diversi e comunicate attraverso il sito web, la newsletter e i canali social del Centro.

Tutti i servizi erogati da SOCIETÀ SOLIDALE, sia su richiesta degli ETS accreditati che su iniziativa del CSV, devono essere volti a **promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli Enti del Terzo Settore.**

Lo svolgimento della propria attività e l'erogazione dei servizi da parte di Società Solidale Centro Servizi per il Volontariato (CSV) della provincia di Cuneo avviene sulla base del [Regolamento Economico](#) approvato dall'Assemblea dei Soci. Per l'acquisizione a titolo oneroso di beni, servizi e prestazioni il CSV segue criteri di qualità, economicità, territorialità e prossimità, pubblicità e trasparenza, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 117/2017 art. 63 c.3.

destinatari e procedura di accreditamento

SOCIETÀ SOLIDALE eroga i propri servizi agli Enti del Terzo Settore che abbiano volontari e sede legale/operativa nella provincia di Cuneo, senza distinzione tra enti associati e enti non associati, e con particolare riguardo alle Organizzazioni di Volontariato.

In particolare, l'elenco dei soggetti **destinatari immediati** dei servizi e delle attività di Società Solidale è il seguente:

1. le **Organizzazioni di Volontariato** e gli **altri Enti del Terzo Settore** così definiti ai sensi del Codice del Terzo Settore che operano attraverso **volontari** iscritti negli appositi registri;
2. i **volontari**, operanti sul territorio della provincia di Cuneo, anche **singoli o uniti in gruppi informali**;
3. gli **aspiranti volontari** operanti sul territorio della provincia di Cuneo;
4. i **cittadini** della provincia di Cuneo;
5. **Pubblica Amministrazione**.

Per alcuni servizi, per prassi quelli formativi, naturalmente la ricaduta avverrà anche su **destinatari indiretti**, ossia gli enti del terzo settore a cui i volontari appartengono, che beneficeranno del servizio reso al singolo volontario.

In ogni caso, le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Ogni specifico servizio o attività può essere indirizzato a specifiche categorie di destinatari.

L'esistenza giuridica e l'operatività degli ETS costituiscono i presupposti della relazione con il CSV ma non esauriscono la totalità degli aspetti ritenuti necessari al fine di qualificare l'ETS quale soggetto legittimato ad essere beneficiario dei servizi destinati agli ETS accreditati.

Per poter richiedere i servizi del CSV è **necessario essere "accreditati"** attraverso una procedura consolidata negli anni al termine della quale l'ETS è "autorizzato" a poter chiedere i servizi del CSV.

Per essere accreditati al CSV della provincia di Cuneo occorre presentare la seguente **documentazione**:

- 1) domanda di accreditamento sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente del Terzo Settore (comprensiva di tutta la documentazione allegata richiesta);
- 2) nelle more della costituzione del RUNTS, dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente del Terzo Settore, volta ad autocertificare la qualifica di ETS ai sensi della normativa vigente;
- 3) dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente del Terzo Settore, volta ad autocertificare che l'Ente si trova in una delle due seguenti condizioni:

- l'ente ha sede legale ed operatività principale nella provincia di Cuneo;
 - l'ente ha sede legale al di fuori della provincia di Cuneo ma dispone di una sezione locale operativa (con un minimo di 3 volontari attivi) sul territorio della provincia di Cuneo;
- 4) dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente del Terzo Settore, volta ad autocertificare che l'Ente si avvale di volontari nello svolgimento della propria attività e che i nominativi di tali volontari sono indicati in apposito registro tenuto dall'Ente stesso e allegato alla domanda di accreditamento al CSV, unitamente ai documenti attestanti la regolare copertura assicurativa dei volontari;
 - 5) bilancio dell'ETS relativo all'ultimo documento contabile approvato dall'Assemblea dei soci, con evidenza della liquidità iniziale, entrate/uscite annuali e liquidità finale (per confermare l'accreditamento negli anni successivi alla prima domanda, il bilancio deve essere inviato ogni anno a Società Solidale entro 60 giorni dalla sua approvazione. In mancanza di tale invio, l'ETS decade dall'accreditamento).

Per la compilazione della suindicata documentazione, è possibile utilizzare i moduli precompilati appositamente predisposti dal CSV e disponibili sul sito web del CSV o presso le sedi.

A seguito di esame della documentazione pervenuta, il CSV comunicherà all'Ente del Terzo Settore l'esito dell'accreditamento. In caso di esito positivo, l'Ente potrà richiedere i servizi del CSV.

In caso di variazione del Legale Rappresentante dell'ETS in seguito all'accreditamento, l'erogazione dei servizi è sospesa fino alla trasmissione a Società Solidale del certificato di attribuzione del codice fiscale aggiornato.

La qualifica di ente socio e/o di ente accreditato è **incompatibile** con quella di fornitore di prestazioni o servizi a pagamento; tale incompatibilità vale, per analogia indiretta, anche per i singoli volontari facenti parte dell'ente socio/accreditato.

Tale condizione sarà assicurata da autodichiarazione compilata a cura del Legale Rappresentante dell'ETS e a sua diretta responsabilità per eventuali dichiarazioni mendaci.

accesso ai servizi

I servizi e le attività di SOCIETÀ SOLIDALE, rientranti nelle 6 aree previste del Codice del Terzo Settore prima specificate, si dividono in due macro categorie:

1. **Attività su richiesta degli ETS accreditati**
2. **Attività ad iniziativa del CSV.**

Tutti i servizi e le attività di SOCIETÀ SOLIDALE sono diffusi tramite la Carta dei Servizi, il sito web, la news letter ed i canali social del CSV. Gli operatori di Società Solidale sono a disposizione per fornire informazioni ed aiutare i cittadini, i volontari e gli ETS.

Per richiedere e accedere ai servizi è necessario:

- essere accreditati al CSV, secondo le modalità indicate a pagina 10/11 della presente Carta dei Servizi
- contattare in via preliminare lo staff del CSV con il quale verrà valutato e individuato il servizio o l'attività meglio rispondente alle specifiche esigenze (l'[organigramma](#) completo di Società Solidale ed i contatti di ogni operatore sono reperibile sul sito CSV)
- compilare il modulo presente in calce alla Carta dei Servizi (pag. 35) e trasmetterlo agli indirizzi indicati nell'ultima pagina della Carta dei Servizi
- concordare con lo staff CSV l'iter di realizzazione dell'iniziativa (per la parte riguardante il sostegno del CSV).

Nel modulo di richiesta deve essere data **ampia descrizione** rispetto all'attività/azione per la quale si richiede il sostegno del CSV, avendo cura di dettagliare tutti i dati (volontari coinvolti, bacino di utenza/ricaduta, modalità di realizzazione, ecc) utili a valutare la congruità della richiesta.

Al fine di indirizzare al meglio le risorse disponibili a favore degli ETS per l'anno 2022 verso attività che abbiano una reale e proficua ricaduta a favore dei volontari degli ETS e del territorio, ai fruitori dei servizi verrà richiesta una **rendicontazione qualitativa** dell'iniziativa al fine di valutare l'efficacia di quanto realizzato (tempistiche e parametri da rendicontare saranno da concordare con l'ETS interessato in base all'attività sostenuta; tale rendicontazione non potrà comunque avvenire oltre i 6 mesi dal termine dell'iniziativa). La rendicontazione qualitativa che dovesse risultare carente o non congrua rispetto al sostegno richiesto, verrà portata all'attenzione del Consiglio Direttivo di Società Solidale che si riserva la facoltà di non rifinanziare future iniziative analoghe.

Al fine di garantire il rispetto dei principi di universalità e pari opportunità di accesso, per cui i servizi del CSV devono essere organizzati in modo tale da raggiungere il maggior numero possibile di beneficiari, per ognuna delle attività che contemplano l'attivazione di servizi a seguito di richiesta formulata dagli ETS accreditati sono stati indicati alcuni **limiti quantitativi** per ogni tipologia di servizio erogabile dal CSV. Tutti i limiti sono da intendersi comprensivi di iva. Maggiori informazioni circa i massimali previsti per ogni tipologia di attività sono riscontrabili all'interno dei singoli servizi. I servizi sono erogati ai richiedenti (che dovranno essere previamente accreditati al CSV) nel rispetto dei limiti e delle

condizioni stabiliti per ciascuna tipologia di servizio e fino all'esaurimento del budget previsto.

Per motivi debitamente giustificati, il Consiglio Direttivo può concedere una deroga, idoneamente motivata e pubblicizzata, relativamente ai limiti quantitativi degli stessi.

I limiti massimali di accesso ai servizi previsti nella Carta dei Servizi di Società Solidale rappresentano una possibilità teorica per ciascun ETS per dare risposta a bisogni legati all'attività dei propri volontari e non un diritto soggettivo.

Al fine di assicurare l'accesso ai servizi al più ampio numero di ETS, il **Consiglio Direttivo si riserva in ogni caso di valutare l'ammissione a finanziamento delle richieste che, pur rispettando i limiti specificatamente indicati:**

- presentino dubbi/criticità relativamente a congruità, opportunità rispetto all'impegno finanziario richiesto, ricaduta sul territorio, volontari coinvolti, bacino di utenza/ricaduta, modalità di realizzazione
- siano formulate da parte di più ETS ed abbiano ad oggetto il medesimo servizio
- determinino in ogni caso un significativo impatto in termini di attribuzione complessiva delle risorse, rischiando di compromettere il possibile successivo sostegno ad iniziative di altri ETS
- non risultino rispondenti ai principi sopra specificati
- ne facciano richiesta almeno 3 Consiglieri.

In caso di **richieste coordinate di servizi da parte di una rete/organizzazione (formale o sostanziale) di soggetti accreditati**, per una stessa iniziativa o progetto con ricaduta provinciale, potranno essere richiesti servizi afferenti ad una o più aree di programmazione per un budget massimo complessivo pari a **€ 18.000,00 iva compresa**.

In tal caso, le richieste devono comunque essere redatte in maniera separata da parte di ciascun ETS richiedente il servizio (non unica richiesta da parte di coordinatore della rete/ETS di secondo livello); l'eventuale ente di secondo livello, se presente, o altro referente (coordinatore) potrà inviare cumulativamente tutte le richieste che saranno vagliate dal Consiglio Direttivo entro il termine di 14 giorni lavorativi.

In caso di sostegno dei servizi, il CD monitorerà la ricaduta dell'iniziativa sul territorio interessato con particolare riferimento all'obiettivo di promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari, richiedendo dettagliata relazione dei risultati raggiunti; all'ente coordinatore della rete sarà inoltre richiesta dettagliata rendicontazione qualitativa dell'azione svolta.

Richieste di servizi con analogo oggetto e/o motivazione da parte di ETS accreditati e appartenenti in modo formale o sostanziale ad una stessa rete/organizzazione (formale o sostanziale) devono necessariamente essere presentate in modo simultaneo, al fine di poterne valutare l'entità ed evitare la possibile penalizzazione di piccoli ETS indipendenti.

In ogni caso, per quanto riguarda i servizi a richiesta, oltre ai diversi limiti indicati nelle pagine successive, nel caso si debbano attivare fornitori esterni a Società Solidale:

- le ODV godono di un budget complessivo **massimo di € 9.000,00 annui i.c.**
- gli altri ETS godono di un budget complessivo **massimo di € 5.800,00 annui i.c.**

trasversalmente alle 6 aree di intervento e relativi servizi richiedibili.

Nel caso in cui l'ETS accreditato a Società Solidale debba richiedere servizi più complessi (oltre il singolo servizio) e integrati tra le diverse aree obiettivo per iniziative con un significativo impatto sul territorio di riferimento, non dovrà fare riferimento alla Carta dei Servizi, ma dovrà presentare domanda tramite l'**AVVISO DI SELEZIONE PER LO SVILUPPO DI IDEE PROCESSUALI**, deliberato dal Consiglio Direttivo di Società Solidale per favorire le micro-progettualità degli ETS, avendo cura di pianificare accuratamente le tempistiche della propria iniziativa con le scadenze di presentazione della domanda al CSV. Lo staff di Società Solidale è sempre a disposizione per valutare i singoli casi con i singoli ETS e facilitare la procedura.

Tale bando avrà un'unica scadenza annuale per la presentazione delle domande; sarà cura di Società Solidale dare ampia comunicazione in merito al fine di informare in maniera adeguata tutti gli ETS territoriali.

Lo svolgimento della propria attività e l'erogazione dei servizi da parte di Società Solidale Centro Servizi per il Volontariato (CSV) della provincia di Cuneo avviene sulla base del [Regolamento Economico](#) approvato dall'Assemblea dei Soci. Per l'acquisizione a titolo oneroso di beni, servizi e prestazioni il CSV segue criteri di qualità, economicità, territorialità e prossimità, pubblicità e trasparenza, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 117/2017 art. 63 c.3. (si veda pag. 6 della Carta Servizi).

In caso di richiesta di un servizio che preveda l'attivazione di risorse esterne allo staff e alla struttura di Società Solidale, **l'ETS richiedente ha facoltà di suggerire un fornitore**. In questo caso, il Legale Rappresentante dell'ETS richiedente dovrà produrre **apposita autocertificazione** volta ad attestare che il fornitore proposto (titolare dell'azienda o lavoratore) non sia iscritto a registro volontari dello stesso ETS richiedente.

La qualifica di ente socio e/o di ente accreditato è **incompatibile** con quella di fornitore di prestazioni o servizi a pagamento; tale incompatibilità vale, per analogia indiretta, anche per i singoli volontari facenti parte dell'ente socio/accreditato.

La scelta del fornitore spetta in ogni caso a Società Solidale sulla base delle procedure previste dal Regolamento Economico e dai principi di erogazione dei servizi.

Sulla base delle procedure previste dal Regolamento Economico e dai principi di erogazione dei servizi **spetta in ogni caso a Società Solidale:**

- la scelta del fornitore
- l'approvazione del preventivo presentato e dei termini contrattuali (comprese le eventuali bozze grafiche se previste)
- l'invio del modulo ordine e attivazione del contratto commerciale
- ogni comunicazione al fornitore per eventuali variazioni in corso d'opera rispetto a quanto previsto da preventivo e modulo ordine iniziale.

Inviato il modulo ordine a cura del CSV e se necessario per facilitare l'esecuzione del lavoro, l'ETS potrà intrattenere contatti diretti con il fornitore, previa autorizzazione del CSV e avendo cura di mettere in debita conoscenza il CSV.

Su eventuali azioni che non rispettino tale procedura si esprimerà il Consiglio Direttivo di Società Solidale.

Promozione,
orientamento e
animazione territoriale



Consulenza, assistenza
qualificata e
accompagnamento



Supporto tecnico
logistico



Formazione



Ricerca e
documentazione



Informazione e
comunicazione



RIEPILOGO SERVIZI DELL'ATTIVITÀ DI CENTRO SERVIZI PER IL VOLONTARIATO

AREA	SERVIZI	TIPOLOGIA
1. Promozione, orientamento e animazione territoriale	1.1 Orientamento al volontariato	Attività ad iniziativa del CSV
	1.2 Promozione della cultura della solidarietà verso i giovani	Attività ad iniziativa del CSV
	1.3 Animazione e coordinamento di tavoli e reti	Attività ad iniziativa del CSV
	1.4 Attività di promozione, animazione e orientamento su iniziativa del CSV o su invito/collaborazione di/con altri enti	Attività ad iniziativa del CSV
	1.5 Sportello di supporto all'organizzazione di attività di promozione degli ETS	Attività su richiesta degli ETS accreditati
2. Consulenza, assistenza qualificata e accompagnamento	2.1 Percorsi di consulenza e accompagnamento proposti da CSV	Attività ad iniziativa del CSV
	2.2 Sportello di consulenza e di costruzione di percorsi di accompagnamento richiesti da ETS	Attività su richiesta degli ETS accreditati
3. Formazione	3.1 Corsi organizzati dal CSV	Attività ad iniziativa del CSV
	3.2 Sportello di supporto all'organizzazione di attività di formazione degli ETS	Attività su richiesta degli ETS accreditati
4. Informazione e comunicazione	4.1 Strumenti di comunicazione del CSV	Attività ad iniziativa del CSV
	4.2 Sportello di supporto alla comunicazione degli ETS	Attività su richiesta degli ETS accreditati
5. Ricerca e documentazione	5.1 Biblioteca ed emeroteca	Attività ad iniziativa del CSV
	5.2 Banche dati	Attività ad iniziativa del CSV
	5.3 Ricerca su volontari e bisogni del territorio	Attività ad iniziativa del CSV
	5.4 Gestionale CSV	Attività ad iniziativa del CSV
6. Supporto tecnico logistico	6.1 Sportello per servizi di supporto tecnico logistico	Attività su richiesta degli ETS accreditati
	6.2 Sportello di supporto all'acquisizione di strumenti digitali per gli ETS	Attività su richiesta degli ETS accreditati
	6.3 Avviso di selezione per sviluppo di idee progettuali	Attività su richiesta degli ETS accreditati

attività su richiesta degli ets accreditati

Per informazioni circa le attività su richiesta degli ETS è possibile rivolgersi agli uffici di segreteria della sede centrale di Cuneo o agli sportelli territoriali (recapiti, orari e sedi sono riportati in ultima pagina e sul [sito del CSV](#)).

Le **richieste** di servizi saranno esaminate **entro 14 giorni** lavorativi dalla presentazione ed evase secondo l'ordine cronologico di ricezione e in base alle disponibilità degli operatori. Nel caso di valutazione della richiesta da parte del Consiglio Direttivo (per le casistiche di cui a pag. 13 della presente Carta) i tempi di valutazione potranno subire variazioni rispetto ai 14 giorni lavorativi.

Tutti i servizi devono essere richiesti a Società Solidale utilizzando l'apposita modulistica **PRIMA dell'avvio** dell'evento, corso, consulenza o manifestazione.

L'incarico al fornitore esterno sarà assegnato esclusivamente da parte di Società Solidale e solo a seguito di richiesta scritta dell'ETS.

Non sarà in nessun caso **possibile** erogare servizi relativi ad eventi, corsi, consulenze o manifestazioni già in corso o conclusi.



Area 1 - Servizi di promozione, orientamento e animazione territoriale

Sportello di supporto all'organizzazione di attività di promozione degli ETS

Messa a disposizione di risorse umane e strumentali per attività di promozione organizzate dagli ETS

Servizi	Descrizione servizi	Destinatari	Modalità di erogazione
RELATORI Copertura dei costi inerenti alla partecipazione di risorse umane in veste di relatori a convegni e simili ANIMATORI Copertura dei costi inerenti alla partecipazione di risorse umane in veste di animatori (es. musicisti, testimonial, artisti) ad iniziative di promozione NOLEGGIO MOSTRE NOLEGGIO FILM E ALTRI PRODOTTI MULTIMEDIALI	Con risorse umane interne: supporto nell'organizzazione di eventi ed iniziative di promozione. Con risorse umane esterne: ingaggio di animatori e relatori, noleggio mostre, film ed altri prodotti multimediali	ETS accreditati	In caso di attivazione di professionisti esterni appositamente incaricati o altri fornitori esterni sono previsti i seguenti limiti totali di budget a disposizione di ciascun ETS richiedente (fino ad esaurimento del budget o al raggiungimento del limite individuale): <ul style="list-style-type: none"> • ODV -> € 1.100/anno • Altri ETS -> € 750/anno Risorse umane e strumentali interne: nessun limite.

Criteria di accesso.

L'attività è fruibile da tutti gli ETS accreditati fino ad esaurimento del budget o raggiungimento dei limiti individuali. Le richieste sono valutate entro 14 giorni lavorativi dalla ricezione.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti.

Standard di erogazione.

Verifica preliminare delle competenze professionali delle risorse umane per l'erogazione di un servizio "su misura".

Quando necessario, verrà stabilito un tempo massimo a disposizione dell'ETS per rispondere alle richieste dell'operatore di Società Solidale impegnato nell'erogazione del servizio a seguito della presentazione della richiesta.

**Area 2 - Servizi di consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento****Sportello di consulenza e di costruzione di percorsi di accompagnamento richiesti da ETS**

Consulenze e percorsi di accompagnamento e tutoraggio su specifiche esigenze dell'ETS

CONSULENZE richiedibili nei seguenti ambiti:	Descrizione servizi	Destinatari	Modalità di erogazione
<ul style="list-style-type: none"> ● giuridico ● fiscale ● assicurativo ● del lavoro ● progettuale ● gestionale ● organizzativo ● rendicontazione economico-sociale ● ricerca fondi ● accesso al credito; ● strumenti per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze acquisite dai volontari medesimi 	<p>Con risorse umane interne ed esterne: consulenze e percorsi di accompagnamento in tutti gli ambiti previsti dal CTS.</p>	<p>ETS accreditati: accedono alla totalità dei servizi previsti.</p> <p>Gruppi di cittadini interessati alla costituzione di ETS con volontari: accedono alla sola consulenza per costituzione di nuovi ETS con volontari.</p>	<p>In caso di attivazione di risorse umane interne al CSV non sono previsti limiti di accesso.</p> <p>In caso di attivazione di professionisti esterni appositamente incaricati sono previsti i seguenti limiti totali di budget a disposizione di ciascun ETS richiedente (limiti con maggior favore per le ODV):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ODV -> € 1.100/anno ● Altri ETS -> € 650/anno <p>Le consulenze per la costituzione di nuovi ETS sono le uniche richiedibili da parte di soggetti diversi da ETS accreditati.</p>

Criteria di accesso.

L'attività è fruibile da tutti gli ETS accreditati fino ad esaurimento del budget o raggiungimento dei limiti individuali. Le consulenze erogate con personale interno al CSV sono apertamente fruibili dai destinatari senza limitazioni; le richieste vengono accolte secondo l'ordine cronologico di ricezione. Le richieste sono valutate entro 14 giorni lavorativi dalla ricezione.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti.

Standard di erogazione.

Favorire l'organizzazione delle attività con calendarizzazione e orari che facilitino la fruizione da parte dei volontari. Verifica preliminare delle competenze professionali delle risorse umane per l'erogazione di un servizio "su misura".

Quando necessario, verrà stabilito un tempo massimo a disposizione dell'ETS per rispondere alle richieste dell'operatore di Società Solidale impegnato nell'erogazione del servizio a seguito della presentazione della richiesta.



Area 3 - Servizi di formazione

Sportello di supporto all'organizzazione di attività di formazione degli ETS

Messa a disposizione di docenti qualificati per attività formative su richiesta degli ETS e partecipazione di volontari a corsi organizzati da soggetti terzi.

Servizi	Descrizione servizi	Destinatari	Modalità di erogazione
<p>FORMATORI e SPAZI FORMAZIONE</p> <p>Messa a disposizione di docenti qualificati per attività formative su richiesta degli ETS e relativi spazi necessari per la formazione.</p>	<p>Con risorse umane interne: supporto nell'organizzazione di attività formative co-costruite con il CSV e rivolte a più ETS del medesimo ambito</p> <p>Con risorse umane esterne: ingaggio di formatori, affitto sale formative.</p> <p>Le sale formative possono essere richieste solo contestualmente alla richiesta per formatori; diversamente, si</p>	<p>Volontari di ETS accreditati e aspiranti tali</p>	<p>In caso di attivazione di professionisti esterni appositamente incaricati per le docenze e per la copertura dei costi di iscrizione a corsi organizzati da soggetti terzi, sono previsti i seguenti limiti totali di budget a disposizione di ciascun ETS richiedente (limiti con maggior favore per le ODV):</p> <ul style="list-style-type: none"> • ODV -> € 1.100/anno • Altri ETS -> € 750/anno <p>La partecipazione ai corsi sostenuti sarà aperta a volontari di più ETS, in modo da rendere il supporto del CSV efficace (in quanto in grado di avere una ricaduta su una più vasta platea di volontari) ed efficiente (evitando "duplicazioni" sul territorio di</p>

	faccia riferimento al servizio Spazi – Area 6.		iniziative simili sostenute dal CSV). Qualora dall'analisi della richiesta formativa il CSV rilevasse che sono già presenti iniziative messe in atto da agenzie formative o altri Enti sul territorio in grado di soddisfarle, gli operatori del CSV valuteranno nel merito tali iniziative, principalmente rispetto all'effettiva ricaduta formativa ma anche dal punto di vista dell'economicità rispetto all'organizzazione di un corso analogo da parte del CSV stesso. A seguito di tale analisi, potrà agevolare la partecipazione di volontari tramite la loro iscrizione ai corsi in oggetto.
--	--	--	--

Criteria di accesso.

L'attività è fruibile da tutti gli ETS accreditati fino ad esaurimento del budget o raggiungimento dei limiti individuali. Le richieste sono valutate entro 14 giorni lavorativi dalla ricezione.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti.

Standard di erogazione.

Verifica preliminare delle competenze professionali delle risorse umane per l'erogazione di un servizio "su misura".

Quando necessario, verrà stabilito un tempo massimo a disposizione dell'ETS per rispondere alle richieste dell'operatore di Società Solidale impegnato nell'erogazione del servizio a seguito della presentazione della richiesta.

**Area 4 - Servizi di informazione e comunicazione****Sportello di supporto alla comunicazione degli ETS**

Supporto alla comunicazione dei volontari ed alla diffusione delle iniziative degli ETS

Servizi	Descrizione servizi	Destinatari	Modalità di erogazione
UFFICIO STAMPA (redazione e diffusione di notizie e comunicati stampa ai media, relazione e contatti con i		ETS accreditati	In caso di attivazione di risorse umane interne al CSV non sono previsti limiti di accesso. In caso di attivazione di

<p>media locali)</p> <p>DIFFUSIONE DI NOTIZIE RELATIVE AGLI ETS SUI CANALI CSV</p> <p>REALIZZAZIONE E RESTYLING SITO WEB</p> <p>SPAZI SU MEDIA</p> <p>SPAZI AFFISSIONE</p> <p>REALIZZAZIONE DI VIDEO PROMOZIONALI O INFORMATIVI SULLE ATTIVITÀ DEI VOLONTARI</p> <p>REALIZZAZIONE DI CAMPAGNE PROMOZIONALI SU CANALI SOCIAL DEGLI ETS</p>	<p>Con risorse umane e strumentali interne: servizio di ufficio stampa, diffusione di notizie relative agli ETS sui canali CSV.</p> <p>Con risorse umane e strumentali esterne: tutti gli altri servizi</p>		<p>Fornitori esterni sono previsti i seguenti limiti totali di budget a disposizione di ciascun ETS richiedente (limiti con maggior favore per le ODV):</p> <ul style="list-style-type: none"> • ODV -> € 1.500/anno • Altri ETS -> € 1.000/anno <p>All'interno degli spazi e sul sito, deve comparire la dicitura: <i>"questo prodotto è un servizio gratuito del CSV"</i> e il logo del CSV.</p> <p>Il materiale prodotto non deve</p> <ul style="list-style-type: none"> - contenere spazi/messaggi pubblicitari - riferirsi ad uno o più autori/curatori - prevedere un contenuto contrario alla legge - prevedere immagini o descrizione cruenta, impressionanti o raccapriccianti - contenere riferimenti diretti e indiretti a iniziative partitiche e/o campagne elettorali. <p>Per i siti web su dominio dell'ETS, i costi di registrazione e di mantenimento del dominio sono esclusivamente a carico dell'ETS.</p>
<p>REALIZZAZIONE MATERIALE PROMOZIONALE E INFORMATIVO DEGLI ETS</p>	<p>Con risorse umane e strumentali interne: copisteria tramite centro stampa (fotocopie e stampa).</p> <p>Con risorse umane e strumentali esterne: materiale informativo promozionale</p>	<p>ETS accreditati</p>	<p>In caso di materiale informativo/promozionale realizzato tramite centro stampa interno del CSV sono previsti i seguenti limiti annui di copie a disposizione di ciascun ETS richiedente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4.500 copie in formato A3 (anche fruibili come 9.000 copie A4) in bianco e nero • 1.800 copie in formato A3 (anche fruibili come 3.600 copie A4) a colori. <p>In caso di attivazione di fornitori esterni per la realizzazione di materiale informativo/promozionale sono previsti i seguenti limiti di budget a disposizione di ciascun ETS richiedente (limiti con maggior favore per le ODV):</p> <ul style="list-style-type: none"> • ODV -> € 1.700/anno

			<ul style="list-style-type: none"> • Altri ETS -> € 1.100/Anno <p>Sul materiale stampato deve comparire la dicitura: "questo prodotto è un servizio gratuito del CSV" e il logo del CSV.</p> <p>Il materiale prodotto non deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contenere spazi/messaggi pubblicitari - riportare un prezzo di copertina, né riferirsi ad uno o più autori/curatori - prevedere un contenuto contrario alla legge - prevedere immagini o descrizione cruenta, impressionanti o raccapriccianti - contenere riferimenti diretti e indiretti a iniziative partitiche e/o campagne elettorali.
--	--	--	---

Criteria di accesso.

L'attività è fruibile da tutti gli ETS accreditati fino ad esaurimento del budget o raggiungimento dei limiti individuali. Le richieste sono valutate entro 14 giorni lavorativi dalla ricezione.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti.

Standard di erogazione.

Favorire l'organizzazione delle attività con calendarizzazione e orari che facilitino la fruizione da parte dei volontari. Selezione di fornitori esterni che garantiscano adeguati standard qualitativi. Quando necessario, verrà stabilito un tempo massimo a disposizione dell'ETS per rispondere alle richieste dell'operatore di Società Solidale impegnato nell'erogazione del servizio a seguito della presentazione della richiesta.



Area 6 - Servizi di supporto tecnico-logistico

Sportello di supporto tecnico logistico

Messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti e attrezzature agli ETS per supportare l'attività dei volontari.

Servizi	Destinatari	Modalità di erogazione
<p>SALE E SPAZI sale per riunioni o incontri e postazioni ad uso ufficio presso le sedi del CSV di Cuneo, Alba, Bra, Mondovì, Saluzzo o tramite la messa a disposizione di sale esterne</p> <p>ATTREZZATURE di proprietà del CSV o noleggiabili presso terzi</p> <p>MEZZI DI TRASPORTO noleggiabili presso terzi</p> <p>SEDE LEGALE PRESSO CSV sede/sportelli CSV di Cuneo, Alba, Bra, Mondovì, Saluzzo</p> <p>DOMICILIAZIONE POSTALE PRESSO CSV recapito di corrispondenza presso sede/sportelli CSV di Cuneo, Alba, Bra, Mondovì, Saluzzo</p>	<p>ETS accreditati</p> <p>I servizi di</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sede legale presso il CSV • Domiciliazione postale presso il CSV sono richiedibili unicamente da ODV e APS 	<p>In caso di impiego di spazi e attrezzature del CSV e per le richieste di sede legale e domiciliazione postale presso il CSV (quest'ultime solo per ODV e APS) non sono previsti specifici limiti di accesso se non l'ordine cronologico di arrivo delle richieste.</p> <p>In caso di attivazione di fornitori esterni sono previsti i seguenti limiti di budget a disposizione di ciascun ETS richiedente (limiti con maggior favore per le ODV):</p> <ul style="list-style-type: none"> • ODV -> € 2.000/anno • Altri ETS -> € 1.450/anno. <p>L'erogazione dei servizi spazi, attrezzature e mezzi di trasporto è subordinata alla sottoscrizione da parte dell'ETS di apposita convenzione con il CSV, volta a regolamentare le modalità, i termini e le condizioni di fruizione del servizio. Il modello della convenzione è disponibile presso le sedi del CSV e sul sito web del CSV.</p> <p>L'ETS che richiede il servizio è responsabile a tutti gli effetti di legge di ogni danno che dovessero subire gli spazi, le attrezzature, gli strumenti di proprietà di Società Solidale o di soggetti terzi in occasione dell'utilizzo degli stessi e pertanto si obbliga a risarcire Società Solidale o i soggetti terzi per eventuali danni arrecati durante il loro utilizzo.</p> <p>Le richieste di servizio per spazi, attrezzature e mezzi di trasporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - da 1 a 15 giorni consecutivi-> sono vagliate dal personale in servizio presso il CSV - per periodi superiori ai 15 giorni consecutivi -> sono vagliate dal Consiglio Direttivo <p>I servizi di sede legale e domiciliazione postale presso il CSV sono richiedibili nel numero massimo di 1 per ETS.</p>

Criteria di accesso.

L'attività è fruibile da tutti gli ETS accreditati fino ad esaurimento del budget o raggiungimento dei limiti individuali. L'erogazione dei servizi in modalità interna al CSV (non fornitore esterno): è subordinata alle reali disponibilità del CSV al momento della richiesta; qualora il numero di richieste ecceda la disponibilità di spazi, attrezzature e mezzi disponibili, essi sono assegnati agli ETS richiedenti in base all'ordine cronologico di arrivo delle richieste; in caso di contemporaneità delle richieste, il servizio è erogato all'ETS che richiede il servizio per la prima volta nel corso dell'anno. Le richieste sono valutate entro 14 giorni lavorativi dalla ricezione.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti. Le tipologie di spazi, attrezzature e mezzi di trasporto di proprietà del CSV sono costantemente aggiornate e pubblicate in apposita sezione del sito internet.

Standard di erogazione.

Garantire un'adeguata manutenzione periodica a sale, mezzi di trasporto ed attrezzature di proprietà del CSV. Selezione di fornitori esterni che garantiscano adeguati standard qualitativi. Quando necessario, verrà stabilito un tempo massimo a disposizione dell'ETS per rispondere alle richieste dell'operatore di Società Solidale impegnato nell'erogazione del servizio a seguito della presentazione della richiesta.

Sportello di digitalizzazione

Messa a disposizione di strumenti digitali e supporto digitale all'attività dei volontari

Servizi	Descrizione servizi	Destinatari	Modalità di erogazione
<p>ATTIVAZIONE DI CASELLA E-MAIL E PEC</p> <p>ACCOMPAGNAMENTO ATTIVAZIONE SPID E FIRMA DIGITALE</p> <p>ACCOMPAGNAMENTO ACCREDITAMENTO PRESSO TECHSOUP</p> <p>SALE RIUNIONI VIRTUALI (zoom e google meet)</p>	<p>Con risorse umane interne: accompagnamento all'attivazione di SPID e firma digitale con costi a carico dell'ETS (e PEC per soggetti diversi da ODV e APS), gestione di sale riunioni virtuali nell'orario di apertura degli uffici di Società Solidale, accompagnamento per l'accREDITAMENTO presso Techsoup.</p> <p>Con risorse strumentali esterne: attivazione casella PEC esclusivamente per ODV e APS (già iscritte o che la richiedano in funzione dell'iscrizione nella sezione ODV o APS del RUNTS).</p>	<p>ETS accreditati</p> <p>Il servizio di</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attivazione casella email e PEC <p>è richiedibile unicamente da ODV e APS</p>	<p>I servizi di PEC ed e mail sono richiedibili nel numero massimo di 1 per ETS (i costi di rinnovo sono a carico dell'ETS).</p> <p>L'accompagnamento per attivazione SPID e Firma Digitale è richiedibile nel numero massimo di 1 volta per ogni cambio di legale rappresentante.</p> <p>L'accompagnamento all'accREDITAMENTO presso Techsoup è richiedibile nel numero massimo di 1 per ETS.</p> <p>Per le sale riunioni virtuali erogate tramite risorse interne, non sono previsti limiti di accesso; il servizio verrà erogato secondo ordine cronologico delle richieste e nei limiti della disponibilità del CSV in base alle reali disponibilità al momento della richiesta; in caso di contemporaneità delle richieste, il servizio verrà erogato all'ETS che richiede il servizio per la prima volta nel corso dell'anno.</p>

Criteria di accesso.

L'attività è fruibile da tutti gli ETS accreditati fino ad esaurimento del budget o raggiungimento dei limiti individuali. L'erogazione dei servizi in modalità interna al CSV (non fornitore esterno): è subordinata alle reali disponibilità del CSV al momento della richiesta; qualora il numero di richieste ecceda la disponibilità del CSV, il servizio verrà erogato agli ETS richiedenti in base all'ordine cronologico di arrivo delle richieste; in caso di contemporaneità delle richieste, il servizio è erogato all'ETS che richiede il servizio per la prima volta nel corso dell'anno. Le richieste sono valutate entro 14 giorni lavorativi dalla ricezione.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti. Le tipologie di spazi, attrezzature e mezzi di trasporto di proprietà del CSV sono costantemente aggiornate e pubblicate in apposita sezione del sito internet.

Standard di erogazione.

Garantire un'adeguata manutenzione periodica a sale, mezzi di trasporto ed attrezzature di proprietà del CSV. Selezione di fornitori esterni che garantiscano adeguati standard qualitativi. Quando necessario, verrà stabilito un tempo massimo a disposizione dell'ETS per rispondere alle richieste dell'operatore di Società Solidale impegnato nell'erogazione del servizio a seguito della presentazione della richiesta.

Avviso di selezione per sviluppo di idee progettuali

In risposta al bisogno specifico esplicitato dagli ETS di avere a disposizione uno strumento con il quale ricevere servizi e sostegni trasversali alle diverse aree ed essere supportati nella definizione e organizzazione di progettualità che possano portare a iniziative di particolare rilevanza da sviluppare sul territorio per promuovere la presenza e i valori degli ETS e possano generare azioni di impatto, il CSV propone agli ETS del territorio un avviso di selezione idee.

Con tale strumento, il CSV conta di avviare uno sportello di co progettazione con gli ETS tramite il quale dare avvio ad almeno 15 iniziative di particolare significato che possano dare vita a buone prassi/progetti pilota replicabili poi in autonomia sul territorio una volta realizzato il primo momento di avvio grazie e con il CSV.

Sulla base di uno specifico avviso di selezione, gli ETS potranno sottoporre alla valutazione di apposita commissione di valutazione interna del CSV (composta da 5/7 Consiglieri CSV) idee relative a iniziative che sappiano, in maniera innovativa, integrata ed efficace, promuovere il messaggio del volontariato, l'opera e l'attività dei volontari.

Una volta definita la graduatoria, con gli ETS utilmente collocati verrà avviato un percorso di co-costruzione del progetto/iniziativa tramite uno sportello di co-progettazione; si potranno configurare diversi iter erogativi che possono prevedere o meno l'attivazione di risorse esterne, ad integrazione/aggiunta dei limiti previsti dalla Carta dei Servizi.

L'avviso di selezione seguirà il seguente iter:

- scadenza unica (metà aprile);
- valutazione idee pervenute da parte di apposita commissione (Consiglieri CSV) e redazione apposita graduatoria;
- presa in carico delle idee utilmente collate in graduatoria da parte della referente progettazione CSV
- costruzione del progetto vero e proprio in modalità di coprogettazione ETS/CSV al fine di individuare le strategie e metodologie migliori per dare vita all'idea proposta
- realizzazione dell'iniziativa vera e propria con monitoraggio costante del CSV
- rendicontazione qualitativa e quantitativa del percorso realizzato.

L'avviso di selezione verrà pubblicato entro la metà del mese di marzo e gli ETS potranno presentare le proprie idee entro la metà del mese di aprile.

Nello specifico:

- Sessione unica con scadenza il 15.04.2022
- Iniziative presentate da unico ETS o in rete con altri ETS e conformi alle finalità statutarie del soggetto proponente

- Limite massimo di sostegno per le iniziative:
 - Presentate da ODV -> € 8.000,00/iva compresa
 - Presentate da altro ETS -> € 5.000,00/iva compresa.

Al partire dal giorno di invio delle comunicazioni di approvazione dell'idea presentate, l'ETS ha 15 giorni di tempo per fissare con l'operatore di Società Solidale incaricato il primo appuntamento per dare avvio alla fase di coprogettazione; nel caso in cui l'ETS non rispettasse tale scadenza, l'interesse/volontà sarà ritenuto essere venuto meno e l'idea proposta sarà dichiarata decaduta, dando avvio ad una fase di possibile ripescamento delle idee utilmente collocate in graduatoria.

Gli ETS interessati, sono tenuti a monitorare costantemente sito e canali di comunicazione del CSV per conoscere la data effettiva di pubblicazione del bando, prendere visione del testo definitivo del bando e delle modalità di presentazione delle domande.

attività ad iniziativa del csv

Nel 2022 il CSV Società Solidale organizzerà e proporrà agli ETS, aspiranti volontari e cittadinanza diverse iniziative per promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli Enti del Terzo Settore e la cultura della solidarietà.

Le iniziative e le modalità di adesione avranno ampia diffusione tramite i canali di comunicazione del CSV di cui si consiglia di prendere attenta e periodica visione; a tal proposito si ricorda la possibilità di [isciversi alla newsletter](#) CSV che con cadenza settimanale offre approfondimenti di settore, opportunità, appuntamenti, scadenze, ecc.

Per maggiori informazioni circa le iniziative di seguito proposte è possibile rivolgersi in qualsiasi momento agli [uffici CSV](#) (contatti riportati nell'ultima pagina).



Area 1 - Servizi di promozione, orientamento e animazione territoriale

Orientamento al volontariato

Per sostenere gli ETS nella loro ricerca di nuovi volontari, i singoli cittadini nella ricerca dell'attività di volontariato più congeniale e sostenere percorsi di avvicinamento al volontariato, il CSV Società Solidale mette a disposizione i seguenti servizi:

- Sportello di orientamento al volontariato rivolto ai cittadini
- Punti informativi circa le opportunità di volontariato del territorio
- Bacheca del volontariato sul sito CSV (consulta la sezione [FAI VOLONTARIATO](#) del sito CSV)
- Lavori di pubblica utilità (in collaborazione con gli uffici preposti)

Destinatari.

ODV e altri ETS con volontari, Aspiranti volontari, Cittadini in generale.

Criteri di accesso.

Tutti gli ETS che sono interessati ad accogliere nuovi volontari possono accedere all'attività presentando domanda con l'apposita modulistica, quando prevista. In altri casi può essere il CSV a contattare uno o più ETS in base agli interessi degli aspiranti volontari e alle situazioni contingenti

delle diverse attività.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso le sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti. Azioni comunicative mirate rivolte ai cittadini tramite mass media, social e altri strumenti.

Standard di erogazione.

Organizzazione delle attività con calendarizzazione e orari che facilitino la fruizione da parte dei volontari e dei cittadini. Verifica preliminare delle competenze professionali delle risorse umane per l'erogazione di un servizio qualificato. Diffusione di questionario di valutazione agli ETS e ai cittadini coinvolti.

Promozione della cultura della solidarietà verso i giovani

Per reperire e fidelizzare nuovi giovani volontari e incontrare le fasce più giovani di popolazione per raccontare i valori e le motivazioni del volontariato e della solidarietà, il CSV Società Solidale propone, organizza e coordina le seguenti iniziative:

- Incontri tra giovani e volontari degli ETS
- Percorsi di avvicinamento dei giovani al volontariato
- Tirocini e percorsi educativi presso ETS accreditati
- Percorsi formativi alternativi alle sanzioni disciplinari nelle scuole
- Sportello informativo su SCU e SVE

Destinatari.

ODV e altri ETS con volontari. Cittadini, in particolare giovani.

Criteri di accesso.

Tutti gli ETS che sono interessati possono accedere all'attività presentando domanda con l'apposita modulistica, quando prevista. In altri casi può essere il CSV a contattare uno o più ETS in base agli interessi dei cittadini e alle situazioni contingenti delle diverse attività.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti. Azioni comunicative mirate rivolte ai giovani cittadini tramite mass media, social e altri strumenti.

Standard di erogazione.

Organizzazione delle attività con calendarizzazione e orari che facilitino la fruizione da parte dei volontari e dei cittadini. Verifica preliminare delle competenze professionali delle risorse umane per l'erogazione di un servizio qualificato. Diffusione di questionario di valutazione agli ETS e ai cittadini coinvolti.

Animazione e coordinamento di tavoli e reti

Per consolidare e creare reti tematiche sul territorio al fine di accrescere le capacità dei volontari degli ETS di analizzare il contesto in cui operano in ottica progettuale e di agire insieme per

modificarlo, individuando bisogni, strategie condivise ed azioni concrete da attuare in collaborazione con altri soggetti, il CSV Società Solidale:

- Partecipa, facilita e coordina tavoli tematici
- Partecipa, facilita e coordina reti territoriali.

Destinatari.

ODV e altri ETS con volontari. Gruppi informali di volontari.

Criteri di accesso.

L'adesione ai tavoli e alle reti esistenti o in attivazione nel 2021 è aperta a tutti gli ETS che operano sulla tematica oggetto del gruppo. E' prevista la possibilità che gruppi di ETS proponano al CSV l'attivazione di reti o tavoli nuovi in base a specifiche esigenze; sulla proposta si esprime il Consiglio Direttivo.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, eventuale modulistica e contatti degli operatori referenti.

Standard di erogazione.

Organizzazione delle attività con calendarizzazione e orari che facilitino la fruizione da parte dei volontari e dei cittadini. Verifica preliminare delle competenze professionali delle risorse umane per l'erogazione di un servizio qualificato. Diffusione di questionario di valutazione agli ETS e ai gruppi informali coinvolti.

Attività di promozione, orientamento e animazione su iniziativa del CSV e su invito e/o collaborazione con altri enti

Per incontrare, farsi conoscere e raccontarsi alla cittadinanza in modo più ampio ed efficace, al fine di trasmettere le motivazioni ed i valori propri degli ETS, incrementare e rendere più efficace la diffusione della cultura della solidarietà, del volontariato e della cittadinanza attiva, il CSV Società Solidale:

- Organizza in proprio o in partenariato/invito di soggetti pubblici o privati ad iniziative di promozione del volontariato e della solidarietà (es. feste di piazza, convegni, ecc).
- Aderisce ad iniziative di promozione, orientamento e animazione territoriale del volontariato e della solidarietà organizzate da soggetti pubblici e privati (es. consulte del volontariato e della solidarietà, sportello Europe Direct Comune di Cuneo, Commissione Mista Conciliativa ASL CN1, ecc).

Destinatari.

ODV e altri ETS con volontari. Gruppi informali di volontari. Cittadini.

Criteri di accesso.

Le attività possono prevedere un'utenza diffusa tra cittadini ed ETS oppure la partecipazione diretta di ETS con volontari. Nel secondo caso la partecipazione di ETS è garantita fino ad esaurimento dei posti disponibili; le richieste vengono accolte secondo l'ordine cronologico di ricezione.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

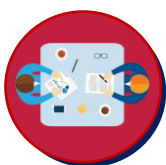
E' prevista la possibilità che il CSV sia invitato ad aderire ad iniziative di promozione organizzate da altri enti: sulla proposta si esprime il Consiglio Direttivo.

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, eventuale modulistica e contatti degli operatori referenti. Azioni comunicative mirate rivolte ai cittadini tramite mass media, social e altri strumenti.

Standard di erogazione.

Organizzazione delle attività con calendarizzazione e orari che facilitino la fruizione da parte dei volontari e dei cittadini. Nelle attività con una partecipazione diffusa dei cittadini si prevede di monitorare e analizzare l'adesione anche al fine di migliorare la programmazione di attività future. Nelle attività con partecipazione degli ETS e dei gruppi informali si prevede la diffusione di questionario di valutazione.

**Area 2 - Servizi di consulenza, assistenza qualificata e accompagnamento****Percorsi di consulenza e accompagnamento proposti dal CSV**

Per rafforzare le competenze e le tutele dei volontari per una gestione corretta e trasparente dell'ETS, trasferire specifiche competenze e conoscenze al fine di incrementare l'autonomia dei volontari e delle organizzazioni, il CSV Società Solidale mette a disposizione degli ETS consulenza e accompagnamento qualificato nei seguenti ambiti:

- giuridico
- fiscale
- assicurativo
- del lavoro
- progettuale
- gestionale
- organizzativo
- della rendicontazione economico-sociale
- della ricerca fondi
- dell'accesso al credito
- strumenti per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze acquisite dai volontari medesimi.

I percorsi sono condotti da risorse umane interne del CSV o da professionisti esterni appositamente incaricati.

Destinatari.

ETS accreditati.

Criteri di accesso.

L'attività è proposta a tutti gli ETS accreditati fino ad esaurimento dei posti disponibili; le richieste vengono accolte secondo l'ordine cronologico di ricezione.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti.

Standard di erogazione.

Organizzazione delle attività con calendarizzazione e orari che facilitino la partecipazione dei volontari. Diffusione di questionario di valutazione ai partecipanti.



Area 3 – Servizi di formazione

Corsi organizzati dal CSV

Per accrescere le competenze specifiche e trasversali dei volontari e aspiranti volontari al fine di aumentare l'efficacia della loro azione nell'ambito del ruolo specifico ricoperto nell'organizzazione di appartenenza, il CSV Società Solidale propone i seguenti percorsi formativi:

- Aspetti contabili per gli ETS (contabilità, bilanci, 5x1000, attività commerciali)
- Aspetti amministrativi gestionali per gli ETS (libri sociali, verbali, assicurazione)
- Privacy per gli ETS
- Sicurezza
- Antincendio
- Primo soccorso
- Organizzare un evento promozionale solidale
- Coprogettare in convenzione (art. 55 CTS) e lavorare in rete
- Raccolta fondi
- Bilancio sociale
- Reclutamento volontari
- Dinamiche di gruppo
- Motivare i volontari
- Parlare in pubblico
- Comunicare con i giovani: un percorso educativo
- Comunicazione esterna
- Informatica base
- I social per la promozione del volontariato
- Strumenti Google per il volontariato
- Strumenti digitali gratuiti per la creazione di contenuti (powtoon, canva, ecc)
- Piattaforme per videoconferenze
- Gestione di un sito (come aggiornarlo in maniera accattivante)
- Volontariato e fotografia digitale (corso base)
- Social videomaker (corso base)
- Utilizzo motosega e decespugliatore per volontari del settore di PC
- Utilizzo GPS e cartografia per volontari del settore di PC
- Guida sicura dei fuoristrada per volontari del settore di PC.

Destinatari.

Volontari di ETS accreditati e aspiranti tali.

Criteri di accesso.

L'attività è proposta a tutti gli ETS accreditati fino ad esaurimento dei posti disponibili; le richieste vengono accolte secondo l'ordine cronologico di ricezione. Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti.

Standard di erogazione.

Organizzazione delle attività con calendarizzazione e orari che facilitino la partecipazione dei volontari. Diffusione di questionario di valutazione ai partecipanti.

**Area 4 – Servizi di informazione e comunicazione****Strumenti di comunicazione del CSV**

Per incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili al volontariato, supportare la promozione delle iniziative di volontariato, sostenere il lavoro di rete degli ETS tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale e accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente, il CSV mette a disposizione i seguenti strumenti di comunicazione CSV:

- Sito internet www.csvcuneo.it
- Newsletter (iscrizione [da sito CSV](#))
- Canali social
 - Facebook <https://www.facebook.com/csv.s.solidale/>
 - Instagram https://instagram.com/csv_cuneo?utm_medium=copy_link
 - Telegram CSV Cuneo
 - You tube https://www.youtube.com/channel/UCDnKM9oUaos_zq8zdsLcSxQ
- WebTG del volontariato
- Dirette sui canali social
- Rivista.

Destinatari.

ODV e altri ETS con volontari. Volontari singoli e gruppi informali. Aspiranti volontari e cittadini.

Criteri di accesso.

Tutti gli strumenti di comunicazione del CSV sono apertamente fruibili dai destinatari senza limitazioni e senza procedure d'accesso. I contenuti e le informazioni veicolati con questi strumenti sono definiti dal CSV anche su proposta degli ETS.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Gli strumenti di comunicazione del CSV costituiscono il canale di accesso prioritario per la diffusione della Carta dei Servizi e delle relative modalità di accesso.

Standard di erogazione.

Aggiornamento continuo dei contenuti veicolati. Azioni mirate per incrementare il numero dei contatti su sito, newsletter e canali social. Selezione di fornitori esterni che garantiscano adeguati standard qualitativi. Diffusione di questionario di valutazione tra i destinatari.



Area 5 – Servizi di ricerca e documentazione

Biblioteca del volontariato

Per l'accrescimento delle competenze dei volontari e di chiunque fosse interessato, il CSV Società Solidale mette a disposizione presso la sede di Cuneo:

- Pubblicazioni sulla tematica del volontariato
- Riviste periodiche sulla tematica del volontariato.

Destinatari.

ODV e altri ETS con volontari, volontari singoli e gruppi informali, aspiranti volontari e cittadini.

Criteri di accesso.

La biblioteca e l'emeroteca sono apertamente fruibili dai destinatari presso le sedi del CSV previa richiesta al personale in servizio. Le pubblicazioni e le riviste possono essere selezionati dal CSV anche su proposta degli ETS.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti.

Standard di erogazione.

Aggiornamento periodico delle pubblicazioni, delle riviste e altri materiali.

Banche dati

Per incrementare la visibilità degli ETS con informazioni aggiornate, il CSV in autonomia o in collaborazione con altri soggetti del territorio mette a disposizione:

- Banche dati sul volontariato e terzo settore.

Destinatari.

ODV e altri ETS con volontari, volontari singoli e gruppi informali, aspiranti volontari e cittadini.

Criteri di accesso.

Le banche dati sono apertamente fruibili on-line dai destinatari.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti.

Standard di erogazione.

Manutenzione e aggiornamento periodico delle banche dati.

Ricerca sul volontariato locale

Al fine di avere dati aggiornati sull'esperienza del volontariato locale, i suoi bisogni e sviluppi il CSV Società Solidale realizza:

- Ricerche aggiornate sul mondo del volontariato e del terzo settore
- Analisi strutturate dei bisogni del volontariato locale.

Destinatari.

ODV e altri ETS con volontari, volontari singoli e gruppi informali, aspiranti volontari e cittadini.

Criteri di accesso.

Le ricerche sono apertamente fruibili on-line dai destinatari.

Canali di accesso.

Diffusione della Carta dei Servizi e delle specifiche modalità di accesso tramite pubblicazione su sito, newsletter, canali social e presso sedi territoriali di schede illustrative, modulistica e contatti degli operatori referenti.

Le richieste presentate da "Altri ETS" diversi da ODV e APS possono essere accolte solo se è documentato che sono volte a promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari all'interno degli ETS (art. 63 CTS).

Standard di erogazione.

Aggiornamento periodico delle informazioni contenute all'interno delle ricerche. Diffusione di questionario di valutazione ai destinatari.

rilevazione e controllo della qualità

I servizi sono erogati in modo da assicurare la migliore qualità possibile, secondo le risorse a disposizione per l'esercizio 2022.

La qualità sarà rilevata attraverso il coinvolgimento degli utenti, associati e non, con l'adozione di questionari e la realizzazione di focus group ed interviste; gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web di SOCIETÀ SOLIDALE e all'interno del Bilancio Sociale; inoltre costituiranno elemento essenziale per la programmazione dell'annualità successiva.

In particolare, invitiamo ogni fruitore dei servizi di SOCIETÀ SOLIDALE a compilare il **questionario di gradimento** (reperibile sul sito del CSV, presso le sue sedi o [compilabile on line](#)) per darci un riscontro immediato circa il servizio ricevuto.

Nel corso del 2022 SOCIETÀ SOLIDALE attiverà inoltre un percorso strutturato avente come obiettivo la rilevazione dei bisogni degli ETS del territorio, le cui risultanze costituiranno punto essenziale di partenza per la redazione delle prossime programmazioni.

SOCIETÀ SOLIDALE si dota annualmente di un piano di formazione e aggiornamento del proprio personale, così da garantire la massima competenza e qualità possibile nell'erogazione dei servizi.

Nel caso in cui vi siano reclami, criticità o proposte da segnalare a SOCIETÀ SOLIDALE è possibile utilizzare l'apposito **modulo** (reperibile sul sito del CSV, presso le sue sedi o [compilabile on line](#)) oppure richiedendolo presso gli sportelli di segreteria.

modulo per la richiesta di supporto del csv ad iniziativa dell'ets -2022

Il/la sottoscritto/a: _____
 in qualità di legale rappresentante/delegato (come da delega del _____) dell'ETS
 _____ Città _____ C.F. ETS _____
 accreditato presso il Centro di Servizio contatto telefonico _____
 e-mail _____ PEC _____

RICHIEDE IL SUPPORTO DEL CSV PER LA REALIZZAZIONE DELLA SEGUENTE INIZIATIVA¹:

Nome iniziativa: _____

Breve descrizione iniziativa: _____

Periodo e luogo di realizzazione: _____

Numero volontari coinvolti e loro ruolo nella realizzazione dell'iniziativa: _____

Eventuali altri partner previsti (ETS, Comuni, Ist. Scolastici, ecc): _____

Eventuale cofinanziamento da parte dell'ETS o di altri partner (da parte di chi, per quali voci e suo ammontare):

¹ Sezione da compilare obbligatoriamente e in maniera esaustiva ai fini della valutazione di richiesta di supporto da parte del CSV; la compilazione non è obbligatoria per la sola richiesta dei servizi di Sede Legale, Domiciliazione Postale, Casella email/PEC, SPID e Firma Digitale, Accredimento a Techsoup.

Obiettivi e risultati attesi (sia in termini di **output** - ovvero di risultati quantificabili e misurabili, prodotti/servizi, che osservabili a fine iniziativa – sia di **outcome** – ovvero di cambiamento/novità introdotta sul territorio a seguito dei risultati conseguiti dall’iniziativa).: _____

Modalità di verifica dei risultati attesi: _____

**SI RICHIEDE IL SUPPORTO DEL CSV CON SERVIZI
RIENTRANTI NELLE SEGUENTI AREE DA CARTA DEI SERVIZI 2022:**

1) Promozione, Orientamento e Animazione territoriale

- RELATORI. Numero e tipologia: _____
- ANIMATORI. Numero e tipologia: _____
- NOLEGGIO MOSTRE FILM E ALTRI PRODOTTI MULTIM. Tipologia: _____

2) Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

- CONSULENZE. Tipologia: _____

3) Formazione

- FORMATORI. Numero e tipologia: _____
- SALE formative (legate all’iniziativa presentata ed alla richiesta di formatori).
Tipologia: _____

4) Informazione e comunicazione

- UFFICIO STAMPA. Numero e tipologia: _____
- NOTIZIE ETS SU CANALI CSV. Numero e tipologia: _____
- SITI WEB ETS. _____
- SPAZI MEDIA E AFFISSIONI. Numero e tipologia: _____
- REALIZZAZIONE VIDEO SU ATTIVITÀ DEI VOLONTARI. _____
- CAMPAGNE DI PROMOZIONE SUI SOCIAL dell’ETS: _____
- MATERIALE INFORMATIVO/PROMOZIONALE: numero e tipologia: _____

5) Ricerca e documentazione

- BIBLIOTECA CSV. _____

6) Supporto tecnico logistico

- SALE E SPAZI. Numero e tipologia: _____
- ATTREZZATURE. Numero e tipologia: _____

- MEZZI DI TRASPORTO. Numero e tipologia: _____
- SEDE LEGALE E/O DOMICILIAZIONE POSTALE. _____
- CASELLA E-MAIL, PEC. _____
- ACCOMPAGNAMENTO SPID, FIRMA DIGITALE. _____
- ACCOMPAGNAMENTO ACCREDITAM. TECHSOUP. _____
- SALE RIUNIONI VIRTUALI. _____

Il sottoscritto dichiara di accettare tutte disposizioni che regolano le prestazioni di servizi da parte del CSV e indicate nella Carta dei Servizi 2022; in particolare si impegna alla presentazione di rendicontazione finale entro i 6 mesi dal termine dell'iniziativa e sulla base della modulistica specifica che riceverà dal CSV in caso di esito favorevole alla presente richiesta di supporto CSV.

Luogo _____ Data _____ Firma _____

Il sottoscritto presta il suo consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale UE n.679/2016, per i fini istituzionali del CSV.

Luogo _____ Data _____ Firma _____

Il sottoscritto dichiara che i soggetti ritratti/ripresi nel materiale cartaceo/multimediale prodotto hanno rilasciato apposita liberatoria, autorizzando la diffusione della propria immagine. Ove l'immagine si riferisca a soggetti minorenni, la liberatoria è stata sottoscritta dai tutori legali. Altresì, dichiara che è stata rispettata la normativa relativa al diritto di autore.

Luogo _____ Data _____ Firma _____

gli uffici del csv società solidale in provincia di cuneo

cuneo (sede)

Piazzale Croce Rossa Italiana, 1

Orario: Lun 8.30-18; Mart 8.30-18.30; Merc 15-18; Giov 8.30-18; Ven 8.30-16.30

Tel. 0171.605660; Fax 0171.648441

Segreteria – Clara NAPOLI: Cell. 370.3794152; e-mail: segreteria@csvcuneo.it

Direzione – Manuela BIADENE: Cell. 347.3091948; direzione@csvcuneo.it

Amministrazione – Noemi TALLONE: Cell. 333.2123938; amministrazione@csvcuneo.it

Progettazione – Samanta SILVESTRI: Cell. 333.1364864; progettazione@csvcuneo.it

Consulenza – Barbara BEDINO: Cell. 348.1410046; consulenza@csvcuneo.it

Scuola Giovani & Volontariato – Valentina FIDA: Cell. 370.3786116; scuola.progetti@csvcuneo.it

Ufficio Stampa – Elisa GIRARDO: Cell. 347.3091945; ufficiostampa@csvcuneo.it

alba

Corso Europa, 92

Orario: Lun 8.30-13; Mart 8.30-18.30 (continuato); Merc 15-18; Giov 10-14.30; Ven 8.30-13; 14.30-18.30

Tel. 0173.366901; Fax 0173.284942; Cell. 333.1365519; e-mail: alba@csvcuneo.it

referente Giorgia BARILE

bra

Via Magenta, 35

Orario: Lun 9-13; 15-18.30 Giov 9.30-13; 13.30-17.30

Tel./Fax 0172.439236; Cell. 349.7307330; e-mail: bra@csvcuneo.it

referente Cinzia ALLOCCO

fossano

Via Roma, 94

Orario: Lun 8.30-13; Giov 13.30-18

Cell. 339.7623653; e-mail: fossano@csvcuneo.it

referente Susanna RUFFINO

mondovì

Via Trona, 3/B

Orario: Lun 8.30 -13; Mart 10-14.30 (orario continuato); Giov 14-18.30

Tel/Fax 0174.554786; Cell. 348.1287944; e-mail: mondovi@csvcuneo.it

referente Debora SATTAMINO

ceva: c/o Unione Montana (Via Case Rosse 1, Reg. San Bernardino) - 1° e 3° venerdì del mese 8.30-13 (su appuntamento)

garessio: c/o Ufficio Turistico (Via Statuto, 1) - 2° venerdì del mese 8.30-13 (su appuntamento)

orMEA: c/o Municipio (Via Teco, 1) - 4° venerdì del mese 8.30-13 (su appuntamento)

Cell. 348.1287944; e-mail: mondovi@csvcuneo.it

saluzzo

P.zza Vittorio Veneto, 3

Orario: Mart 14-18; Ven 8.30-12.30 (orario continuato)

Tel/Fax 0175.217532; Cell. 339.7621756; e-mail: saluzzo@csvcuneo.it

referente Chiara ACTIS GROSSO

savigliano

Piazza Schiaparelli, 10 (Palazzo di Vetro – 5° piano)

Orario: Mart 13.30-18; Ven 8.30-13

Cell. 339.7623653, e-mail: savigliano@csvcuneo.it

referente Susanna RUFFINO



società solidale
centro di servizio
per il volontariato
della provincia di cuneo



www.csvcuneo.it