società solidale ets
centro di servizio
per il volontariato
della provincia di cuneo

Piazzale Croce Rossa Italiana, 1 - Cuneo
Codice Fiscale 96063990046

Verbale del Consiglio Direttivo del CSV "SOCIETA' SOLIDALE ETS" del 23 GIUGNO 2026

L'anno duemilaventisei, il giorno ventitré del mese di giugno alle ore 18.00, in videoconferenza su piattaforma Zoom attivata dalla sede sociale dal Presidente, si è riunito il Consiglio Direttivo di "Società Solidale ETS", ente gestore del Centro di Servizio per il Volontariato per la provincia di Cuneo, per deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Compagine Sociale di Società Solidale ETS: variazioni
4. Stato di Avanzamento Programmazione (SAP) 2026
5. Avviso di selezione per lo sviluppo di idee formative 2026: graduatoria
6. Varie ed eventuali.

Assume la Presidenza ai sensi di legge e di statuto il Signor Massimo Maria MACAGNO, il quale:

CONSTATATO

che il presente Consiglio Direttivo è stato regolarmente convocato,

che per il Consiglio Direttivo sono presenti i Consiglieri:
CAGNAZZO MARCO
D'ANGELO CONCETTA
DORATI WALTER
FIGONI MARIO
FUMERO GIOVANNI
RIBOTTA GIRAUDO KRIZIA
VASSALLO ANTONELLA
VICO ANTONIO

che per il Consiglio Direttivo risulta assente giustificato il Consigliere Testa Claudio,

che, come previsto dallo statuto di Società Solidale ETS, sono stati regolarmente convocati i Revisori dei Conti, i quali risultano:
GIORDANO PAOLO – presente
LUCIANO DAVIDE - presente
MANGIAPELO ANNA MARIA – presente

che, come previsto dallo statuto di Società Solidale ETS, sono stati regolarmente convocati i rappresentanti delle Consulte Territoriali CSV eletti nell'assemblea del 21.04 u.s. i quali risultano:
Consulta Territoriale CSV di BRA – presente il rappresentante effettivo
Consulta Territoriale CSV di MONDOVI - assenti rappresentante effettivo e supplente

DICHIARA

validamente costituito il presente Consiglio Direttivo, chiama quindi a fungere da segretario verbalizzante la Sig.ra Manuela BIADENE e passa all'esame degli argomenti all'ordine del giorno.

1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il verbale del Consiglio Direttivo del 12 maggio 2026 viene approvato all'unanimità.

2) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente, facendo seguito a quanto già comunicato nella riunione del 12.05 u.s., aggiorna i Consiglieri in merito al momento di formazione/conoscenza in programma con lo staff CSV. Seguiti dall'Impresa Sociale che già nel precedente mandato aveva gestito un momento simile e che collabora con il CSV ormai da anni arrivando ad avere una approfondita conoscenza del mondo CSV (sia lato ETS, sia lato governance/staff CSV), l'incontro si svolgerà a Cuneo il 17 ottobre p.v. dalle ore 9 alle ore 13. Essendo un momento molto importante, il Presidente invita tutti i Consiglieri ad essere presenti.

Il Presidente comunica che, via PEC all'OTC Piemonte/VdA, è stata regolarmente inviata in data 11.06 u.s. tutta la documentazione richiesta per la Procedura per la verifica periodica del mantenimento dei requisiti di accreditamento come CSV ai sensi degli artt. 64, c. 5, lett. *i)* e *j)* e 65, c. 7 lett. *b)* Codice del terzo settore.

Il Presidente comunica che con la Direttrice ha effettuato, alla presenza del Sindaco Fogliato e dell'Assessora Ciravegna – Comune di Bra, il sopralluogo ai locali presso l'Ex Mattatoio di Bra che il Comune riserverebbe allo sportello locale CSV a fronte del pagamento delle spese vive di gestione (utenze), sulla base delle intese verbali iniziate nel 2022. I locali sono stati ristrutturati, sono molto accoglienti e potrebbero essere confacenti alle esigenze CSV: spazio a noi riservato, ingresso riservato, possibilità di dare una sala riunioni (circa 50 posti) agli ETS. Siccome al momento il locale è unico (molto ampio), si è in attesa dell'indicazione del Referente Direzione Lavori per fissare un ulteriore sopralluogo al fine di capire due questioni fondamentali: la possibilità di chiudere parte del salone in modo da creare un ufficio separato e chiuso per la dipendente CSV che si occupa dell'ufficio di Bra (in modo che, nel momento in cui un ETS utilizza la sala riunioni, tutto il materiale proprio dell'attività di sportello - PC, armadio con documenti, ecc – non sia accessibile ai visitatori) e un preventivo per questa ipotetica chiusura. E' stato chiesto di poter fissare un incontro non oltre il mese di luglio, al fine di ottenere tutte le informazioni necessarie e arrivare ad una delibera del CD nel mese di settembre in modo da poter proseguire poi con serenità con gli adempimenti amministrativi nei confronti del Comune.

Il Presidente chiede ai Sig.ri Consiglieri che hanno partecipato come referenti CSV alle riunioni delle Consulte comunali territoriali di relazionare in merito, nel caso ci siano argomenti da aggiungere alla restituzione già fatta sulla chat interna di whatsapp a seguito delle riunioni.
Il Consigliere Vico (Consulta comunale volontariato di Alba) ribadisce che si è parlato principalmente del Salone del Volontariato con Valentina Fida (referente area giovani CSV) collegata on line.
Il Presidente, data l'assenza giustificata del Consigliere Testa, ricorda la puntuale e precisa relazione fatta su canale whatsapp rispetto alla riunione della Consulta comunale di Bra.
I Consiglieri Fumero e Vassallo ribadiscono quanto già relazionato tramite whatsapp, confermando che il clima della Consulta comunale di Savigliano non è apparso tranquillo, ma con diverse frizioni interne e con la visione del CSV, da parte di alcuni ETS, ancora come Ente da cui attingere risorse e non come partner di azioni generative sul territorio. Rispetto al Salone del Volontariato, è stato condiviso da tutti che l'esperienza di ripeterà, ma in alcuni passaggi è stato necessario puntualizzare meglio i compiti del CSV (anche da parte di Valentina Fida, presente alla riunione e referente CSV per la manifestazione) alla luce di richieste da parte di alcuni ETS di

azioni non di competenza del CSV (es. coinvolgimento insegnanti). Per il clima che si è riscontrato, i Consiglieri Fumero e Vassallo ritengono opportuno essere presenti sempre tutti e due alle prossime riunioni.
Il Presidente, anche alla luce di precedenti incontri svolti personalmente, conferma che all'interno della Consulta di Savigliano (che in questi ultimi anni ha iniziato a lavorare in maniera molto stretta al CSV, grazie al suo Presidente e ai numerosi ETS molto partecipativi) permane una parte storica che è rimasta ferma ad una concezione di volontariato e associazione che non è più in linea con l'evoluzione fatta dal mondo associazionistico e normativo negli ultimi anni.

Il Presidente lascia la parola al Consigliere Figoni affinchè relazioni rispetto all'ultima riunione del Consiglio Direttivo di CSVnet Piemonte. Il Consigliere Figoni riferisce che nella riunione del 3 giugno u.s., oltre a varie collaborazioni che CSVnet Piemonte ETS sta attivando sul territorio, la discussione si è principalmente incentrata sul monitoraggio delle ore di lavoro per gli incarichi regionali al 31 maggio. Il coordinatore di CSVnet Piemonte ha evidenziato come le funzioni di amministrazione, direzione e formazione siano in linea, mentre la consulenza mantiene un residuo del 20% e la progettazione un avanzo elevato. Al contrario, la funzione comunicazione ha già registrato 176 ore lavorate, esaurendo la copertura annua a causa dell'incremento delle attività relazionali della Presidenza. Per coprire l'ammanco e garantire la gestione delle attività estive, si è concordato di attingere ai fondi di altra azione del programma previsionale che beneficerà di finanziamenti nazionali non previsti inizialmente. Si è infine deliberato un assestamento al bilancio previsionale 2026 e in particolare una riduzione di 3.500 € del budget relativo alla realizzazione della Scuola di Amministrazione Condivisa e un incremento di 1.700 € del budget relativo alla funzione di Comunicazione. È stato inoltre dato mandato al Presidente e al Direttore di CSVnet Piemonte di predisporre la documentazione necessaria per la futura attivazione di una specifica funzione relativa al supporto alle relazioni istituzionali, con budget pari a 1.800 € per il 2026.

3) Compagine sociale di Società Solidale ETS: variazioni

Il Presidente, riprendendo quanto già relazionato nella riunione del 12.05 u.s. (si veda verbale della riunione, punto 5) Varie ed eventuali), comunica che alla comunicazione del CSV del 24.04 u.s. hanno dato replica entro 30 giorni i seguenti soci:

- Squadra AIB e PC di Paesana ODV-> PEC inviata dal Presidente: indicano di procedere alla cancellazione
- Grandaqueer APS Cuneo-> PEC inviata dal nuovo Presidente: spiacenti, assenze dovute a svariati motivi interni, volontà a rimanere soci.

Tali repliche verranno portate all'attenzione dei soci nella prossima assemblea.
Per l'associazione Grandaqueer APS Cuneo sarà proposto il mantenimento nella compagine associativa; nella medesima sede, per i due soci che non hanno fornito replica (ACAT Savigliano ODV, in fase di scioglimento, e Centro Studi per il pensiero contemporaneo) e per la Squadra AIB e PC di Paesana ODV, come previsto dallo statuto associativo, verrà deliberata l'esclusione dalla compagine associativa.

4) Stato di Avanzamento Programmazione (SAP) 2026

In apertura, il Presidente ricorda che come previsto dagli indirizzi strategici triennali trasmessi a suo tempo dalla Fondazione ONC, i CSV sono tenuti a presentare agli OTC le Schede sullo Stato di Avanzamento della Programmazione (SAP) entro il 30.06 dell'anno di riferimento (con dati al 31.05.2026).
Il Presidente passa alla presentazione del documento, preventivamente inviato ai Sig.ri Consiglieri (allegato al presente verbale).
Dopo aver presentato i dati contenuti nei documenti della rendicontazione al 31.05.2026 (che attestano, in relazione agli indicatori presentati a previsionale, il grande lavoro già svolto in questi primi mesi del 2026 e l'evidente operatività del CSV a favore degli ETS), il Presidente apre la discussione per poi porre in approvazione il documento, ricordando che lo stesso sarà accompagnato, nell'invio a ONC tramite gestionale, dalla relazione a cura dell'Organo di Controllo

(verifica di formale coerenza delle informazioni presenti nelle schede SAP presentate in programmazione).
Il Presidente, dopo aver appurato che non sono richiesti chiarimenti da parte dei Consiglieri, pone in votazione la rendicontazione al 31.05.2026. Favorevoli: Cagnazzo, D'Angelo, Dorati, Figoni, Fumero, Macagno, Ribotta, Vassallo e Vico (9). Contrari: 0. Astenuti: 0. La rendicontazione semestrale al 31.05.2026 viene approvata all'unanimità.

Prende quindi la parola il Dott. Giordano (Presidente Organo di Controllo), ricordando innanzitutto che per la SAP, da Linee Guida ONC, è richiesta una "relazione" dell'Organo di Controllo, intesa come nota o parere atta a dimostrare l'avvenuto coinvolgimento dell'organo stesso, che deve aver preso visione della documentazione relativa al SAP, approvata dal Consiglio Direttivo.
L'Organo di Controllo interno è chiamato ad esprimersi sulla coerenza dei dati e delle informazioni forniti dal CSV rispetto sia alla programmazione presentata a novembre 2025 dal CSV, sia all'attività in generale dell'ente, segnalando eventuali anomalie o incoerenze riscontrate.
Precisa che l'Organo di Controllo non deve esprimersi sul dato economico, al 31 maggio, indicato dal CSV nella scheda SAP per ogni attività/azione, ma deve esprimersi sulla documentazione prodotta nel suo complesso.
Il Dott. Giordano dichiara quindi che l'Organo di Controllo interno al CSV ha preso visione della documentazione inviata e presentata poc'anzi dal Presidente, ritenendo formalmente coerenti le informazioni contenute nella SAP, dando atto dell'avvenuta predisposizione delle stesse, segnalando l'assenza di elementi ritenuti incoerenti o anomali ed esprimendo parere favorevole alla sua approvazione.

5) Avviso di selezione per lo sviluppo di idee formative 2026: graduatoria seconda scadenza

Il Presidente comunica che, relativamente all'Avviso di selezione per idee formative – 2^ scadenza, sono pervenute n. 2 proposte, tutte legittime dal punto di vista dei requisiti di presentazione richiesti. Si passa quindi a presentare le proposte ricevute e ad assegnare i punteggi rispetto ai criteri previsti dall'Avviso:

		IDEE FORMATIVE PRESENTATE	
	PUNTEGGIO MASSIMO	**La Carovana ODV**	**AUSER Mondovì**
Idee che presentino in maniera chiara aspetti utili a sviluppare, qualificare e migliorare il ruolo dei volontari e l'incidenza concreta dell'attività dell'ETS	25	21	19
Idee che dimostrino coerenza e congruenza tra mission dell'ETS, obiettivi generali dell'avviso di selezione, azioni ecc	20	20	18
Idee che prevedano e favoriscano lo sviluppo di reti relazionali tra ETS, l'aggregazione e la collaborazione attiva tra ETS	15	15	3
Idee che presentino aspetti innovativi rispetto a metodologie e temi trattati.	15	11	10
Idee che prevedano il coinvolgimento di giovani potenziali nuovi volontari	20	7	7
Idee per le quali l'ETS capofila e /o il/gli ETS partner compartecipino alla realizzazione dell'iniziativa con una quota minima di cofinanziamento (valorizzazione professionisti e/o sale formative o liquidità)	5	0	4
PUNTEGGIO TOTALE		**74**	**61**

Accedono quindi al sostegno CSV secondo quanto stabilito dal bando tutte le proposte presentate. Tali associazioni verranno prontamente contattate dagli uffici CSV per dare attuazione al percorso di coprogettazione dell'iniziativa formativa.
Il Presidente, dopo aver appurato che non sono richiesti chiarimenti da parte dei Consiglieri, pone in votazione la graduatoria. Favorevoli: Cagnazzo, D'Angelo, Dorati, Figoni, Fumero, Macagno,

Ribotta, Vassallo e Vico (9). Contrari: 0. Astenuti: 0. La graduatoria viene approvata all'unanimità.

6) Varie ed eventuali

A – Il Presidente illustra al Consiglio Direttivo l'opportunità di partecipare, in qualità di partner, al progetto denominato "Wellgranda 2026", presentato a valere sul relativo Bando della Fondazione CRC (Misura 1 / Linea B), che vede la Fondazione Industriali nel ruolo di ente capofila.
Il Presidente ne espone la finalità principale: promuovere e consolidare un sistema territoriale di volontariato nella provincia di Cuneo, favorendo l'incontro tra il mondo delle imprese e gli Enti del Terzo Settore (ETS), trasformando così il welfare aziendale in uno strumento concreto di partecipazione civica e di sviluppo della comunità locale.
In tale ambito, il CSV sarà direttamente coinvolto nella realizzazione delle seguenti attività:
- Mappatura degli ETS del territorio;
- Promozione delle azioni di progetto;
- Co-progettazione e costruzione di un apposito kit di volontariato aziendale;
- Sensibilizzazione e formazione rivolta alle imprese;
- Attività di matching territoriale tra ETS e imprese.

Per lo svolgimento di tali funzioni è previsto un impegno economico stimato in circa € 25.000,00, che affluirà alle casse del CSV sotto forma di contributo diretto di progetto. Il Presidente attesta che tale azione si colloca pienamente tra le attività di interesse generale dell'Ente e che l'operazione verrà interamente realizzata mediante l'utilizzo di fondi extra FUN.
Il Presidente evidenzia infine che, nelle more del formale ricevimento del contributo da parte dell'ente erogatore, potrebbe rendersi necessario anticipare la liquidità richiesta per l'avvio delle attività attingendo temporaneamente alla parte eccedente la quota patrimoniale non svincolabile.
Il Presidente pone in votazione la proposta. Favorevoli: Cagnazzo, D'Angelo, Dorati, Figoni, Fumero, Macagno, Ribotta, Vassallo e Vico (9). Contrari: 0. Astenuti: 0. Il Consiglio Direttivo approva quindi all'unanimità:
- l'adesione e la partecipazione del CSV in qualità di partner al "Progetto Wellgranda 2026" (Bando Fondazione CRC, Misura 1/Linea B), con Fondazione Industriali capofila;
- di autorizzare il Presidente alla firma di tutti gli atti, delle convenzioni e dei documenti necessari alla formale presentazione e successiva gestione del progetto;
- il budget stimato di € 25.000,00 a valere su fondi extra FUN, autorizzando, qualora necessario per ragioni di cassa e in attesa del saldo del contributo, l'utilizzo temporaneo della quota patrimoniale eccedente la parte non svincolabile.

A margine della discussione, il Presidente anticipa ai presenti una proposta che sarà portata all'attenzione dei Consiglieri in una delle prossime riunioni. Nello specifico, si intende valutare la possibilità di proporre alla prossima Assemblea dei soci di destinare le future quote sociali (versate dai nuovi soci come quota di ingresso) non più ad incremento della quota patrimoniale — fondo che ormai risulta costituito, capiente e pienamente valido secondo i requisiti delle normative vigenti — bensì come provento di gestione direttamente utilizzabile per l'esercizio delle funzioni istituzionali e delle attività correnti del CSV. Il Consiglio Direttivo prende atto della comunicazione, riservandosi di approfondire il tema nella seduta dedicata.

B – Il Presidente comunica che il 26.06 p.v. terminerà l'accoglienza presso la sede CSV di Cuneo di 11 studenti dell'ISS Grandis di Cuneo per i percorsi PCTO; i ragazzi hanno lavorato con i referenti CSV e gli ETS specifici sulle tematiche legate alle pari opportunità e all'abbattimento del pregiudizio.

C – Il Presidente comunica che è regolarmente partita l'attività degli Stage Estivi del Volontariato su Bra, svolti in partnership con il Comune di Bra e l'ASCOM, con la regia del CSV e sulla base del progetto che il CSV da anni propone sul territorio.

D – Il Presidente comunica che gli uffici CSV saranno chiusi per la pausa estiva dal 10 al 14 agosto p.v.

E – Il Presidente dà lettura del Foglio Rimborsi CSV del Consiglio Direttivo/Presidente pervenuti al 19.06.2026, allegato al presente verbale, da portare in ratifica come previsto dal Regolamento Economale. Visionato il documento, il Consiglio Direttivo ratifica i rimborsi CSV presentati.

F – Il Presidente ricorda che la prossima riunione del Consiglio Direttivo si terrà con la sola modalità on line il 23.09 p.v.

Non essendoci altri argomenti in discussione, la seduta viene sciolta alle ore 19,30.

Il segretario verbalizzante

Il Direttore
Manuela Biadene

Il Presidente
Macagno Massimo Maria